



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"
di VALDERICE e BUSETO PALIZZOLO

Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale e sportivo

Sede centrale: Via Valenti. 80 – 91019 VALDERICE (TP) – Tel. 0923/836068

C.F. 93066530812

E-mail: tpic83700x@istruzione.it - tpic83700x@pec.istruzione.it

Valderice, 06/11/2025

Circolare n. 85

Ai/Alle Docenti di Sostegno
Ai Docenti coordinatori di classe/interclasse/intersezione
Alle Docenti Alla Funzione Strumentale Area 4
Ai Referenti di Sostegno

OGGETTO: Predisposizione e termini di consegna P.E.I. e P.D.P. A.S. 2025/2026

Con riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di inclusione scolastica, si invitano i docenti delle classi nelle quali siano presenti alunni diversamente abili e/o alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) o Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), certificati e non certificati, nonché eventuali nuove rilevazioni di alunni con bisogni educativi speciali emerse dall'analisi degli esiti delle prove d'ingresso e/o dalle osservazioni sistematiche, a procedere come segue:

- Predisporre i relativi **P.E.I.** per gli alunni con disabilità;
- Aggiornare o redigere i **P.D.P.** per gli alunni con BES o DSA.

Tutti i documenti dovranno essere ultimati entro il 14 novembre 2025.

I P.E.I. e i P.D.P. dovranno essere condivisi con i genitori, gli specialisti, gli operatori e con il Consiglio di Classe o il Team dei docenti, in occasione dei G.L.O. (Gruppi di Lavoro Operativi).

A seguito dell'approvazione, i documenti dovranno essere consegnati in copia cartacea, compilati in ogni loro parte e firmati dai docenti, dai genitori e dagli operatori, ai seguenti referenti per l'inclusione:

- **Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria classi prime e seconde:** *Ins. Valeria Barone*
- **Scuola Primaria classi terze, quarte e quinte:** *Ins. Piera Iovino*
- **Scuola Secondaria di I grado:** *Prof.ssa M. Soccorsa Buccellato*

Indicazioni per la compilazione del P.E.I.

Si richiama l'attenzione dei docenti e dei componenti dei G.L.O. sulla necessità di prestare particolare cura nella compilazione delle seguenti sezioni, che costituiscono parti centrali del documento:



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DANTE ALIGHIERI”
di VALDERICE e BUSETO PALIZZOLO**

Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale e sportivo

Sede centrale: Via Valenti. 80 – 91019 VALDERICE (TP) – Tel. 0923/836068

C.F. 93066530812

E-mail: tpic83700x@istruzione.it - tpic83700x@pec.istruzione.it

Sezione 4 – Osservazione e descrizione del funzionamento dell'alunno:

Descrivere in modo accurato e oggettivo il funzionamento dell'alunno nelle diverse aree di sviluppo, evidenziando punti di forza e bisogni educativi, sulla base di osservazioni dirette e contestualizzate.

Sezione 5 – Dimensione dell'apprendimento e valutazione:

Definire obiettivi educativi e didattici personalizzati, strategie metodologiche, strumenti compensativi e misure dispensative, garantendo coerenza con il profilo dell'alunno e con il curriculum di riferimento. Esplicitare criteri e modalità di verifica e valutazione coerenti con gli obiettivi stabiliti, documentando i progressi e i risultati conseguiti attraverso strumenti di osservazione e monitoraggio adeguati.

Nel punto 8.4 dovranno essere riportati i criteri di valutazione del comportamento e gli eventuali obiettivi specifici, al fine di garantire una valutazione equa, personalizzata e coerente con il percorso educativo dell'alunno.

È necessario descrivere il comportamento dell'alunno in contesti scolastici ed extrascolastici, le modalità di partecipazione alle attività fuori dalla scuola e le misure di supporto da adottare (quali preparazione anticipata, presenza di figure di riferimento o utilizzo di strumenti visivi di anticipazione).

Si raccomanda di documentare eventuali difficoltà comportamentali e le strategie educative messe in atto per favorire una partecipazione serena, inclusiva e sicura.

Sezione 9 – Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione e strategie per la prevenzione e le eventuali gestione di situazioni e comportamenti problematici.

Particolare attenzione, si richiede, nella indicazione di possibili attività extracurricolari da programmare, disciplina, nonché criteri di valutazione e del comportamento, **tutti rigorosamente** a misura dell'allievo.

Specificare, dunque, se l'alunno parteciperà o meno alle uscite didattiche, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione, motivando la decisione in base alle sue caratteristiche, ai bisogni educativi e alle condizioni di sicurezza.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DANTE ALIGHIERI”
di VALDERICE e BUSETO PALIZZOLO**

Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale e sportivo

Sede centrale: Via Valenti. 80 – 91019 VALDERICE (TP) – Tel. 0923/836068

C.F. 93066530812

E-mail: tpic83700x@istruzione.it - tpic83700x@pec.istruzione.it

Tale decisione dovrà essere condivisa e approvata dal G.L.O. (Gruppo di Lavoro Operativo), al fine di garantire la coerenza con il progetto educativo individualizzato e la partecipazione inclusiva dell'alunno alle attività proposte.

Si raccomanda altresì accuratezza nell'inserimento dei componenti del G.L.O. nella redazione del verbale dell'incontro, che dovrà riportare fedelmente gli interventi e le decisioni assunte.

In caso di criticità comportamentali rilevanti, si invita a compilare con accuratezza il modello di Piano Individuale di Prevenzione delle Crisi Comportamentali, da allegare al PEI e condividere con il G.L.O., al fine di predisporre strategie preventive e di intervento adeguate.

Il verbale dovrà essere firmato da tutti i presenti al G.L.O., a conferma della partecipazione e della condivisione dei contenuti.

Si invitano pertanto tutti i docenti coinvolti a garantire precisione, completezza e rispetto delle scadenze, al fine di assicurare una progettazione educativa e didattica efficace, coerente e realmente inclusiva, in conformità con le disposizioni ministeriali vigenti. Si raccomanda altresì accuratezza nell'inserimento dei componenti del G.L.O. sulla piattaforma ministeriale e nella redazione del verbale dell'incontro, che dovrà riportare in modo fedele gli interventi e le decisioni emerse.

Si precisa che il verbale dovrà essere firmato da tutti i presenti al G.L.O., a conferma della partecipazione e della condivisione dei contenuti.

Si invitano pertanto tutti i docenti coinvolti a garantire precisione, completezza e rispetto delle scadenze, al fine di assicurare una progettazione educativa e didattica efficace e inclusiva, in conformità con le disposizioni ministeriali vigenti.

F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Francesca Pellegrino

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs del
12/02/1993 n. 39